



COMUNE DI CELLAMARE ***(Città Metropolitana di Bari)***

II^ SETTORE - FINANZIARIO - TRIBUTI

Registro Generale. N. 91

DETERMINAZIONE NR. 10 del 29-01-2026

SERVIZIO RAGIONERIA

**Oggetto: CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2025
PARIFICAZIONE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con Decreto del Sindaco n.2/2025 del 05/01/2026 la sottoscritta Ing. Stano Raffaella risulta incaricata della Responsabilità gestionale del II Settore "Finanza e Tributi" con l'obbligo di "determinare" con proprio atto monocratico tutti gli impegni e liquidazioni relativi alle loro competenze;
- con DEL. G.C. n.135 del 06/11/2025 veniva approvato lo schema Bilancio di previsione 2026/2028;
- con DEL. C.C. n.56 del 29/12/2025 veniva approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- con DEL. C.C. n.57 del 29/12/2025 venivano approvati: il Bilancio di previsione per l'esercizio 2026, la relazione previsionale e programmatica 2026/2028, il bilancio pluriennale 2026/2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 22/08/2024 si affidava l'incarico di economo comunale alla Dott.sa TETI Floriana, dipendente di ruolo di questo ente dal 01/07/2024;

RICHIAMATI l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del D.Lgs. 18/08/00, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

PRESO ATTO CHE, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità, sono stati legittimati alla gestione con apposito provvedimento i seguenti agenti contabili:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
BANCA POPOLARE DI BARI	TESORERIA	TESORERIA COMUNALE
TETI FLORIANA	ECONOMATO	CASSA ECONOMALE
AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONE	AGENTE DELLA RISCOSSIONE	RISCOSSIONE A MEZZO RUOLO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI

TENUTO CONTO CHE gli agenti contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2025 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/1996, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai seguenti documenti previsti dall'art. 233, c. 2, del d.Lgs. n. 267/2000:

- a) provvedimento di legittimazione contabile alla gestione;
- b) lista per tipologie di beni;
- c) copia degli inventari;
- d) documentazione giustificativa della gestione;
- e) verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche e i discarichi amministrativi;

RICHIAMATA la Determina del Settore Finanziario n. 58 del 31/07/2025, che qui si intende integralmente riportata, con la quale è stato approvato il conto della gestione dell'economo per l'esercizio 2025;

VISTA la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

ACCERTATA la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

DATO ATTO CHE sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00;

Visto il D.Lgs. 18/08/00 n. 267;

Visto il D.Lgs. 30/03/01 n. 165;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di **PRENDERE ATTO CHE** gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2025, unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
BANCA POPOLARE DI BARI	TESORERIA	TESORERIA COMUNALE
TETI FLORIANA	ECONOMATO	CASSA ECONOMALE
AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONE	AGENTE DELLA RISCOSSIONE	RISCOSSIONE A MEZZO RUOLO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI

2. di **PARIFICARE** i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente, come dagli allegati A) e B), facenti parte integrante e sostanziale del seguente atto;
3. di **SOTTOPORRE** i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;
4. di **INVIARE**, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00.
5. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
7. di **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è ing. Raffaella Stano;
8. di **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Stano Raffaella

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE
DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

II^ SETTORE - FINANZIARIO - TRIBUTI

Registro Generale. N. 91

DETERMINAZIONE NR. 10 del 29-01-2026

SERVIZIO RAGIONERIA

**Oggetto: CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2025
PARIFICAZIONE**

Sulla presente determinazione si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva

Li: 10-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Stano Raffaella

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

DETERMINAZIONE SETTORE: FINANZIARIO

Registro Generale. N. 91

NR. 10 del 29-01-2026

**Oggetto: CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2025
PARIFICAZIONE**

NR. REG. 218

**La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del
Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.**

Cellamare, li 10-02-2026

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
(Nominativo leggibile nel certificato di firma)

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D.
Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*