



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.125

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE nr. 25 del 24-02-2023

Oggetto: Natale 2022. Liquidazione Associazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di Responsabile del I Settore “Affari Generali” ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del Decreto Sindacale di nomina n. 1/2023 del 10/01/2023, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione n. 30 del 30/05/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la Deliberazione n. 31 del 30/05/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la Deliberazione di G.C. n. 66 del 09/06/2022 ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000)”

VISTO che il Decreto del Ministero dell’Interno del 13.12.2022 ha differito il termine di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 al 31.04.2023;

VISTI i seguenti documenti:

- ProLoco fattura n. 133 del 15.12.2022. di importo pari a € 400 e nota prot. 1877 del 24.02.2023 di € 400, per un totale di € 800,00;
- Statti tu! Documento n. 0947-0018 del 05.01.2023 pari a € 250,00;
- Associazione Giacomolandia nota n.1 del 30.12.2022 pari a € 100,00;
- Laboratorio delle Idee nota n. 1 del 21.12.2022 e fattura n.25 del 17.12.2022 pari a € 700,00;
- ODV- Volontari del Soccorso Protezione Civile documento n. S/009/2022 del 18.01.2023 pari a € 250,00;
- Associazione musicale DIAPASON nota prot. n. 601 del 18.01.2023 pari a € 200,00;

RITENUTO, pertanto, dover provvedere alla liquidazione dei succitati documenti in favore delle associazioni che hanno partecipato alla realizzazione del programma;

DATO ATTO che la spesa graverà sul capitolo **1412.13** per la somma complessiva di € **450,00** e sul capitolo **759.2** per la somma complessiva di € **1.900,00**;

VISTA la regolarità del DURC;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamenti:

- il D. Lgs. n. 267 18.08.2000 s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Regolamento comunale sui Controlli Interni;
- la Legge n. 241/90.

RITENUTO dover provvedere in merito,

DETERMINA

- 1. DI LIQUIDARE E PAGARE** le associazioni che hanno presentato richiesta con i seguenti importi:
 - Associazione Pro Loco (prot. n. 10640 del 29.11.2022 e prot. n. 1877 del 24.02.2023) - € **800,00**;
 - Associazione Giacomolandia (prot. n. 28 del 02.01.2023) - € **100,00**;
 - Laboratorio delle Idee (prot. n. 11602 del 29.12.2022) - € **700,00**;
 - Statti tu! (prot. n. 279 del 11.01.2023) - € **250,00**;
 - ODV- Volontari del Soccorso Protezione Civile (prot. n. 601 del 18.01.2023) - € **250,00**;
 - Associazione musicale DIAPASON (prot. n. 1639 del 17.02.2023) - € **200,00**;
- 2. PROVVEDERE** alla liquidazione di quanto sopra, con l’emissione dei relativi mandati di pagamento utilizzando le coordinate bancarie agli atti;
- 3. DARE ATTO** che la somma complessiva di € **2.350,00** graverà sui capitoli **1412.20** “contributo associazioni di volontariato” giusto impegno contabile **347/22** per l’importo di € 450,00 e sul

capitolo **759.2** “manifestazioni socio culturali” giusto impegno contabile n. **342/22** per l’importo di € 1.900,00;

4. **DI CERTIFICARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’articolo 147bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto necessita del parere del Responsabile del Settore finanziario in merito alla regolarità contabile e verrà pubblicata all’Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. **DI DARE ATTO** che, successivamente alla pubblicazione sull’apposita sezione dell’albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
Dott.ssa Rosa Sabbatelli

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
Il Responsabile del Settore Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell’ente, rilascia: PARERE FAVOREVOLE Data 03.03.2023				
Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Domenico De Astis				
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l’assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell’art. 183del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
accertamento	Data registrazione	Importo €	Cap./Art.	Esercizio di esigibilità
impegno	Data registrazione	Importo €	Cap./Art.	Esercizio di esigibilità
347	2022	450,00	1412.20	2022
342	11.11.2022	1.900,00	759.2	2022
PARERE FAVOREVOLE Data 03.03.2023				
Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Domenico De Astis				
Con l’attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **210**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **08-03-2023**

**L'addetto alle pubblicazioni
Il Segretario Comunale
f.to dott. Antonio Russi**

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)