



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.520

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE nr. 139 del 09-09-2022

Oggetto: Baratto Amministrativo. Anno 2022. Approvazione avviso pubblico ed impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di Responsabile del I Settore “Affari Generali” ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del Decreto Sindacale di nomina n. 1/2022 del 04/01/2022, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione.

RICHIAMATI:

- la Deliberazione n. 30 del 30/05/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la Deliberazione n. 31 del 30/05/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la Deliberazione di G.C. n. 66 del 09/06/2022 ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2022/2024 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000)”.

PREMESSO CHE:

- con Delibera di C.C. n. 11 del 15/03/2018 è stato approvato il Regolamento per l'applicazione del Baratto Amministrativo, ai sensi dell'art. n. 24 del D.L. n. 133/2014 e art. n. 190 del D. Lgs. n. 50/2016;
- con la stessa Delibera, è stato integrato il Regolamento IUC TARI approvato con Deliberazione Consiliare n. 22 del 02/09/2014 e successivamente modificata con Deliberazioni Consiliari n. 17 del 26/5/2015 e n.12 del 30/3/2017 mediante l'inserimento dell'art. 25 bis, che, al primo comma, testualmente recita:

Art. 25 bis - Baratto amministrativo

1. Possono accedere al Baratto Amministrativo, come da Regolamento, i cittadini, singoli o associati, in possesso dei requisiti di seguito indicati:

a) per cittadini:

- essere residenti nel Comune;
- avere una età non inferiore a 18 anni e non superiore a 65;
- idoneità psico-fisica accertata dal medico competente

da valutare in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgere;

- non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per delitti contro la Pubblica Amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico, per i reati di cui agli artt. 600, 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quater-1 e per i delitti contro la libertà personale;
- avere un ISEE non superiore a quello parametrato dai servizi sociali d'Ambito;
- avere tributi comunali arretrati maturati successivamente all'approvazione del presente Regolamento e non pagati;

b) per le associazioni o altre forme associative:

- sede legale nel Comune comunque non coincidente con la residenza e/o domicilio di alcun nucleo familiare;
- scopi perseguiti compatibili con le finalità istituzionali del Comune;
- iscrizione nell'apposito albo comunale, qualora previsto dalla normativa vigente;

CONSIDERATO CHE per il corrente anno (2022), al fine di dare attuazione a quanto regolamentato, necessita provvedere alla pubblicazione del relativo avviso con il quale si invitano i cittadini interessati a formulare le relative istanze, nonché ad impegnare la spesa prevista nell'apposito capitolo di bilancio dell'esercizio in corso;

RITENUTO NECESSARIO, quindi, dover provvedere alla pubblicazione del relativo Avviso Pubblico per i cittadini interessati a formulare le relative istanze e ad impegnare la spesa prevista nell'apposito capitolo di bilancio dell'esercizio in corso.

VISTO lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento per l'applicazione del Baratto Amministrativo;

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

D E T E R M I N A

1. **di impegnare** la complessiva somma di € 3.000,00 necessaria a garantire, l'applicazione del regolamento per il Baratto Amministrativo, relativo alla compensazione della TARI per l'anno 2022;
2. **di approvare** l'Avviso riportante le modalità ed i requisiti per poter usufruire dell'agevolazione de quo, nonché il modello di domanda da presentare al Comune e già allegato al Regolamento stesso;
3. **dare atto** che la spesa di graverà sul capitolo 160 del bilancio dell'esercizio 2022, giusto impegno di spesa 275/2022;
4. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto, altresì**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
6. **di disporre**, a seguito dell'approvazione del presente provvedimento, la pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Cellamare, nella Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" le informazioni di cui al D. Lgs. n.33/2013.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZI
Dott.ssa Rosa Sabbatelli

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il responsabile del settore finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia: **PARERE FAVOREVOLE**

Data

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Domenico De ASTIS**

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data registrazione	Importo €	Cap./Art.	Codice ed Esercizio di esigibilità
275/2022	09/09/2022	3.000,00	160	

Data

Finanziario

Il Responsabile del Servizio

Dott. Domenico De ASTIS

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **851**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **09-09-2022**

**L'addetto alle pubblicazioni
Il Segretario Comunale
f.to dott. Antonio Russi**

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)