



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.80

SETTORE: FINANZIARIO

SERVIZIO: RAGIONERIA

DETERMINAZIONE nr. 2 del 29-01-2024

**Oggetto: CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER
L'ESERCIZIO 2023 PARIFICAZIONE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con Decreto del Sindaco n. 02/2024 del 04/01/2024 la sottoscritta ing. Raffaella Stano veniva incaricata della Responsabilità del II Settore "Finanziario" con proprio atto monocratico tutti gli impegni e liquidazioni relativi alle loro competenze;
- con DEL. G.C. n.111 del 07/12/2023 veniva approvato lo schema Bilancio di previsione 2024/2026;
- con DEL. C.C. n. 55 del 22/12/2023 veniva approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- con DEL. C.C. n. 56 del 28/12/2023 venivano approvati: il Bilancio di previsione per l'esercizio 2024, la relazione previsionale e programmatica 2024/2026, il bilancio pluriennale 2024/2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 15/06/2023, con la quale si:

- affidava l'incarico di economo comunale alla Sig.ra STANO Raffaella, dipendente di ruolo di questo ente dal 01/11/2020, cat. C, profilo professionale C1;
- stabiliva che in caso di assenza o impedimento temporaneo dell'economo comunale subentra la Dott.ssa Avv.to Rosa SABBATELLI, in qualità di sostituta;

RICHIAMATI l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del D.Lgs. 18/08/00, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

PRESO ATTO CHE, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità, sono stati legittimati alla gestione con apposito provvedimento i seguenti agenti contabili:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
BANCA POPOLARE DI BARI	TESORERIA	TESORERIA COMUNALE
RAFFAELLA STANO	ECONOMATO	CASSA ECONOMALE
ROSA SABBATELLI	ECONOMATO	CASSA ECONOMALE
AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONE	AGENTE DELLA RISCOSSIONE	RISCOSSIONE A MEZZO RUOLO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI

TENUTO CONTO CHE gli agenti contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2023 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/1996, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai seguenti documenti previsti dall'art. 233, c. 2, del d.Lgs. n. 267/2000:

- a) provvedimento di legittimazione contabile alla gestione;
- b) lista per tipologie di beni;
- c) copia degli inventari;
- d) documentazione giustificativa della gestione;
- e) verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche e i discarichi amministrativi;

RICHIAMATA la Determina del Settore Finanziario n. 49 del 18-12-2023, che qui si intende integralmente riportata, con la quale è stato approvato il conto della gestione dell'economo per l'esercizio 2023;

VISTA la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

ACCERTATA la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

DATO ATTO CHE sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00, giusto verbale n. 2 e n.3 del 06/02/2024 prot. nn. 1320 e 1334 pari data;

Visto il D.Lgs. 18/08/00 n. 267;

Visto il D.Lgs. 30/03/01 n. 165;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di **PRENDERE ATTO CHE** gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2023, unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
BANCA POPOLARE DI BARI	TESORERIA	TESORERIA COMUNALE
RAFFAELLA STANO	ECONOMATO	CASSA ECONOMALE
ROSA SABBATELLI	ECONOMATO	CASSA ECONOMALE
AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONE	AGENTE DELLA RISCOSSIONE	RISCOSSIONE A MEZZO RUOLO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI

2. di **PARIFICARE** i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente, come dagli allegati A) e B), facenti parte integrante e sostanziale del seguente atto;
3. di **SOTTOPORRE** i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;
4. di **INVIARE**, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte deiC, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00.
5. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
7. di **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è ing. Raffaella Stano;
8. di **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del 3° Settore Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ing.
Raffaella Stano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **187**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **08-02-2024**

**L'addetto alle pubblicazioni
Il Segretario Comunale
f.to dott. Antonio Russi**

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)