



Comune di Cellamare
Città Metropolitana di Bari
Ufficio Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO SERVIZIO DI “TAXI SOCIALE” RIVOLTO AI CITTADINI DEL COMUNE DI CELLAMARE IN CONDIZIONI DI FRAGILITÀ.

SI RENDE NOTO CHE

in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 10/07/2025 sono aperti i termini per la partecipazione all’Avviso Pubblico per l’accesso al servizio “Taxi Sociale”, in favore di persone con disabilità, soggetti deboli, svantaggiati o in stato di bisogno che sono impossibilitati, per varie ragioni, ad utilizzare i tradizionali mezzi di trasporto pubblico o privi di adeguato supporto familiare, con conseguente rischio di esclusione ed isolamento dal contesto sociale e dall’accesso a servizi o prestazioni di prima necessità.

Il servizio sarà garantito fino ad esaurimento dello stanziamento previsto.

ART. 1 - OGGETTO

Il presente Avviso disciplina i criteri e le modalità di accesso al servizio denominato “Taxi Sociale”.

Il servizio di “Taxi Sociale” consente di effettuare trasporti, individuali o collettivi, nel territorio urbano ed extraurbano, per i seguenti motivi:

- a) visite mediche, specialistiche o esami clinici;
- b) servizi assistenziali, riabilitativi ecc.;
- c) accompagnamento per servizi o prestazioni di prima necessità e disbrigo di pratiche burocratiche, di rilevanza socio-sanitaria;
- d) necessità di rilevanza sociale.

Il servizio di “Taxi Sociale” prevede come tipologia di trasporto:

- extra-urbano: spostamenti al di fuori del territorio di Cellamare entro un raggio di max 70 Km.

Tale intervento viene promosso dall’Amministrazione, al fine di favorire l’integrazione ed il collegamento fra i servizi socio-sanitari e promuovere l’autonomia delle persone a rischio di emarginazione, supportandole nelle attività che non sono sempre in grado di espletare, facilitandone l’inserimento nel proprio contesto sociale.

L’uso del taxi sociale ha di norma un carattere non continuativo, per un massimo di n. 15 trasporti all’anno per ciascun utente, salvo particolari situazioni valutate dal Servizio Sociale Professionale Comunale.

Il servizio “Taxi Sociale” non prevede percorsi fissi e predefiniti, gli stessi vengono determinati sulla base dell’effettiva domanda di trasporto. Trattasi di servizio “a sportello” che viene pertanto attivato su richiesta individuale e garantito fino ad esaurimento delle risorse messe a disposizione dall’Amministrazione comunale. Il servizio in oggetto è incompatibile con altri servizi di trasporto già autorizzati da altri enti (ad esempio ASL, provincia ecc...) per specifiche prestazioni.

ART. 2 - DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Il servizio di “Taxi Sociale” viene svolto, dal lunedì al sabato, orientativamente dalle ore 8,00 alle ore 19,00, salvo ulteriori disponibilità degli operatori e/o particolari esigenze da valutare con il Servizio Sociale Professionale.

Al servizio possono accedere i seguenti cittadini, residenti nel comune di Cellamare e in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità:

- ✓ disabili certificati ai sensi della legge 104/92;
- ✓ adulti in possesso di invalidità civile o affetti da momentanea e certificata patologia invalidante,
- ✓ anziani con rete familiare carente, assente o impossibilitata;
- ✓ persone in condizioni di disagio con particolari difficoltà familiari, sociali, di distanza e che sono effettivamente impossibilitati a spostarsi autonomamente o ad utilizzare servizi pubblici;
- ✓ persone non autosufficienti.

Nel caso in cui la prestazione sia rivolta a disabili o persone non autosufficienti sarà possibile considerare l'ISEE RISTRETTO.

In caso di minori e persone non autosufficienti è necessaria la presenza di un accompagnatore, che può usufruire del servizio gratuitamente e che si assume ogni responsabilità relativamente alla persona non autosufficiente, sollevandone l'Ente e il gestore, previa acquisizione di apposita liberatoria.

Sono in ogni caso escluse dal servizio le persone che necessitano di particolare assistenza sanitaria e gravi cure sanitarie (affetti da malattie contagiose, con apparecchi elettro-medicali od infusivi non gestiti dalla persona stessa...)

ART 3 - ACCESSO AL SERVIZIO

Per accedere al servizio è necessario presentare istanza, che sarà resa sotto forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, utilizzando il modello allegato al presente avviso, in distribuzione presso gli Enti aderenti alla Manifestazione di interesse e presso l'ufficio Servizi Sociali del Comune di Cellamare, in Piazza Risorgimento 33, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il giovedì pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,00 e scaricabile dal sito istituzionale dell'Ente (www.comune.cellamare.ba.it/).

L'istanza dovrà essere consegnata congiuntamente al documento d'identità e all'attestazione ISEE in corso di validità, nonché alla documentazione attestante la motivazione per cui si richiede il servizio, all'ufficio Servizi Sociali del Comune indicando l'Ente prescelto e aderente alla manifestazione d'interesse per il Taxi Sociale, almeno 10 giorni prima della prestazione.

Il modello di domanda deve essere compilato in ogni sua parte, in maniera chiara e leggibile e dovrà riportare un numero di telefono e/o un indirizzo mail.

Gli utenti devono inoltre indicare, nel modello di domanda, il nominativo dell'accompagnatore, laddove si necessita di assistenza.

Nel caso di richieste incompatibili fra loro per coincidenza di giorno e orario sarà riconosciuta priorità all'ordine di arrivo della domanda presso l'Ente gestore.

ART. 4 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

L'Ufficio Servizi Sociali avrà cura di istruire l'istanza pervenuta verificando i requisiti di accesso e in caso positivo, comunicare l'ammissione all'operatore che effettuerà il servizio. Il pagamento del dovuto al Comune di Cellamare dovrà avvenire tramite bonifico entro il giorno prima della prestazione, e la ricevuta dovrà essere consegnata direttamente all'operatore del trasporto il giorno della prestazione.

Nel caso di assenza ingiustificata o mancato preavviso di almeno 24 ore prima del trasporto, il soggetto richiedente dovrà rimborsare comunque il 50% della prestazione; per i richiedenti che fruiscono gratuitamente del servizio, invece, si prevede il pagamento di una penale per l'assenza, pari a € 10,00.

Nel caso non venga pagata la quota spettante per il servizio fruito o non venga pagata la penale, il moroso non potrà più beneficiare del taxi sociale sino al pagamento dovuto.

Il servizio sarà garantito dagli Enti aderenti alla Manifestazione d'interesse, con precisione e puntualità, nel rispetto delle misure di sicurezza e della privacy degli utenti, con mezzo adeguato al trasporto e autista qualificato in possesso di adeguata patente di guida che, oltre ad essere l'unico responsabile del corretto ed efficiente espletamento del servizio, dovrà assicurare la tempestività, idoneità, regolarità, disponibilità e sicurezza a tutela degli utenti.

Gli utenti ed i loro eventuali accompagnatori devono rispettare gli orari previsti per il trasporto, nonché comunicare tempestivamente ogni variazione che si rende necessaria, come per esempio annullamento richiesta, slittamento orario ecc.

Si precisa che:

non è previsto il supporto degli operatori durante l'effettuazione di visite mediche, esami clinici, cure, ecc... relativamente ai tempi di attesa sarà cura dell'operatore valutare la permanenza in loco o il rientro in sede senza costi aggiuntivi.

ART. 5 - COSTI DEL SERVIZIO E COMPARTECIPAZIONE

Il costo del servizio extra-urbano prevede una quota di accesso fissa pari a € 10,00 oltre ad una quota variabile in relazione alla fascia chilometrica come da apposita tabella (**TABELLA A**).

La fascia chilometrica viene calcolata utilizzando lo strumento Google Maps, con riferimento al percorso più veloce, dal punto di prelevamento concordato con il richiedente al punto di destinazione.

Con delibera di G.C. n. 82 del 10/07/2025, l'Amministrazione ha stabilito che la compartecipazione al costo complessivo del servizio di Taxi Sociale da parte dell'utenza sarà determinata in base alla Tabella A suddetta e al valore ISEE come di seguito specificato:

- GRATUITO per gli utenti con un ISEE inferiore a € 10.000,00;
- 30% per gli utenti con un ISEE tra € 10.000,01 ed € 20.000,00;
- 60% per gli utenti con un ISEE tra € 20.000,01 e € 30.000,00;
- 100% per gli utenti con un ISEE superiore ad € 30.000,01.

Nel caso di più persone che beneficiano del medesimo trasporto, ciascuno si farà carico della propria quota individuale, da versare in relazione al valore della propria attestazione ISEE mentre l'Ente comunale rimborserà soltanto il costo di una singola prestazione, riferita al beneficiario del servizio con valore ISEE più alto.

ART. 6 - RAPPORTI CON GLI ENTI GESTORI

L'Ufficio Servizi Sociali acquisita la disponibilità dei soggetti interessati alla realizzazione del Taxi Sociale, pubblica l'elenco sul sito istituzionale del Comune di Cellamare e ne dà diffusione attraverso i canali di informazione più comuni.

I rapporti tra Comune, famiglia ed enti gestori devono essere improntati alla massima semplificazione e tutela della salute.

ART. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile del Servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

I dati relativi al procedimento sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento stesso.

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti atti a verificare la veridicità e la correttezza delle informazioni comunicate e di richiedere in qualunque momento documentazione integrativa relativa ai requisiti e alle condizioni dichiarate.

Il Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Rosa Sabbatelli - Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Cellamare, tel. 080/2374430 e-mail: servizisociali.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it.

La presente Manifestazione d'interesse, unitamente al modello di convenzione e agli altri allegati, sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.cellamare.ba.it, nonché nell'Albo pretorio on-line dell'Ente e avrà la massima diffusione possibile.

Per informazioni sull'avviso, i soggetti interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali ai seguenti recapiti: tel. 080/2360278 – 080/2374430

Cellamare,-----

**Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Rosa Sabbatelli**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali
n. 2016/679 General Data Protection Regulation e del D.Lgs. 101/2018

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente **AVVISO PUBBLICO PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO DI TAXI SOCIALE**, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Di seguito Le forniamo alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO Comune di Cellamare (BA) - Piazza Risorgimento, 33 - 70010 Cellamare (BA) - CF 80017750722 in questo atto rappresentato dal Responsabile del Procedimento, la dott.ssa Sabbatelli Rosa – Ufficio Servizi Sociali del Comune di Cellamare – tel. 0804657983; email: rsabbatelli@comune.cellamare.ba.it PEC: protocollo.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it

CONTITOLARI OVVERO TITOLARI AUTONOMI DEL TRATTAMENTO:

I soggetti gestori delle attività, aderenti alla Manifestazione d'interesse.

FINALITÀ

L'ENTE tratterà i Suoi dati personali, in relazione al procedimento per individuazione di soggetti interessati alla realizzazione del servizio di Taxi Sociale, tanto nel corso dei Procedimenti quanto nella gestione del rapporto futuro.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I fondamenti di liceità del trattamento sono individuati nei seguenti articoli del GDPR Regolamento UE 2016/679:

- art. 6 comma 1 lett. C – Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- art. 6 comma 1 lett. E – Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.
- art. 6 comma 1 lett. B – Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

La informiamo altresì dell'esistenza di ALCUNI SUOI DIRITTI sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare

Diritto di informazione (art. 14 GDPR, c. 5 lett. b → Informazioni da fornire qualora i dati personali non siano stati ottenuti presso l'interessato, ma da soggetti terzi Ai sensi dell'art. 14 c. 5, lett. b, tale diritto non si applica nella misura in cui l'obbligo previsto al paragrafo 1 dell'art.14 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento delle finalità di tale trattamento.

Diritto di revoca del consenso (art. 13 c. 2, lett. c, e art. 9 c. 2 lett. a → Il consenso non è previsto ai sensi dell'art. 6 lett. c quando il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Diritto di accesso ai dati (art. 15) → Lei potrà richiedere:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- f) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- g) una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

Diritto di rettifica (art. 16) → Lei ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti.

Diritto all'oblio – cancellazione (art. 17) → Ai sensi dell'art.17 comma 3, i paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento

Diritto di opposizione (art. 21) → Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 2016/679, che l'Interessato deve conoscere e porre in essere.

Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa.

Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste.

Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il presente Bando, unitamente al modello di presentazione della domanda, è pubblicato sul sito istituzionale www.comune.cellamare.ba.it, nonché nell'Albo pretorio on-line dell'Ente.

Cellamare, _____

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Rosa Sabbatelli