



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.59

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE nr. 17 del 22-01-2025

Oggetto: Voucher asilo nido. Graduatoria. Approvazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di responsabile del I settore “Affari Generali” ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del decreto sindacale di nomina n. 24 del 31.10.2024, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 24/2024 di nomina responsabile del I Settore “Affari Generali”;
- la deliberazione n. 61 del 30/12/2024 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione n. 62 del 30/12/2024 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;

PREMESSO che:

- la Legge di bilancio 2022, art. 1 commi 172-173, Legge n. 234 del 30 dicembre 2021, ha disposto lo stanziamento di risorse aggiuntive del Fondo di solidarietà comunale a titolo di potenziamento del servizio Asilo nido, al fine di rimuovere gli squilibri territoriali, nell'erogazione del servizio, in attuazione dell'art.117, comma 1, lettera m), della Costituzione;
- con la menzionata Legge di bilancio 2022 sono stati individuati, per la prima volta, i Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) per quanto concerne la disponibilità dei posti negli asili nido per i bambini compresi nella fascia di età da 3 a 36 mesi, con l'obiettivo di raggiungere entro il 2027, con un percorso graduale, un grado di copertura minimo del servizio pari al 33%, considerando anche il servizio privato;
- in esecuzione al citato comma 172, articolo 1, della Legge n° 234 del 30 dicembre 2021, la Commissione Tecnica per i Fabbisogni Standard (CTFS), nella seduta del 22 marzo 2022, ha approvato la Nota metodologica “Obiettivi di servizio asilo nido e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerti” recante, nell'allegato A – “Utenti e risorse aggiuntive”, il riparto delle somme assegnate a ciascun Comune;
- in considerazione del contributo assegnato, ciascun Comune beneficiario è tenuto ad assicurare il raggiungimento dell'obiettivo di servizio per l'anno 2024, in termini di utenti aggiuntivi come riportato nell'allegato alla citata Nota metodologica;
- per l'anno 2024 il contributo assegnato è pari ad € 15.336,40, come risulta dall'allegato “Utenti e risorse aggiuntive” alla Nota metodologica;
- con decreto interministeriale del 18 gennaio 2024 (del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, il Ministro dell'Istruzione e del Merito, il Ministro per gli Affari Europei, il Sud, le Politiche di Coesione e il PNRR, il Ministro per la Famiglia, la Natalità e le Pari Opportunità), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 41 del 19 febbraio 2024, si sono stabiliti nella Nota metodologica gli “Obiettivi di servizio asili nido e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerti per il 2023 in base al comma 172 dell'articolo 1 della legge n. 234 del 30 dicembre 2021”;
- la Giunta Comunale con Deliberazione di n. 95 del 24.10.2024, esecutiva ai sensi di legge: ha stabilito di utilizzare il contributo assegnato al Comune di Cellamare mediante il trasferimento delle risorse aggiuntive assegnate alle famiglie con voucher/contributi per fruire dei servizi educativi (asilo nido) sul territorio fornendo al Responsabile del Settore Affari Generali le proprie direttive necessarie per l'attivazione del procedimento ad evidenza pubblica;
- con lo stesso provvedimento giuntale sono stati approvati e definiti i criteri di accesso, le soglie e le fasce ISEE e la documentazione da presentare al fine dell'erogazione del contributo, dettando il proprio indirizzo al Responsabile del Settore Affari Generali per l'adozione dell'avviso pubblico;
- con Determinazione n. 239 del 08/11/2024 è stato approvato l'Avviso pubblico, contenente i requisiti, i criteri e le modalità per la concessione del contributo alle famiglie mediante “Voucher Nido”, per aver fruito, nell'anno 2024, dei servizi educativi (asilo nido), così come approvati dall'organo giuntale con provvedimento n.95/2024;

CONSIDERATO CHE

- l'Avviso è stato pubblicato all'Albo pretorio dal 18/11/2024 al 20/12/2024;
- a seguito della pubblicazione dell'Avviso pubblico sono pervenute, entro le ore 12:00 del 20/12/2024, n. 27 istanze;
- dall'esame delle domande, queste, risultano complete in tutti i documenti richiesti;

VISTO CHE, successivamente, è stata formulata, a cura del servizio Affari Generali, l'allegata graduatoria stilata secondo i criteri di valutazione previsti dall'art. 8 “Criteri applicativi per la formazione della graduatoria” dell'Avviso Pubblico;

RITENUTO poter procedere alla sua approvazione;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

VISTE le seguenti disposizioni normative e regolamenti:

- il D. Lgs. n. 267 18.08.2000 s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n.118/2011 s.m.i.;
- la Legge n. 241/90.

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono parti integrali e sostanziali del presente atto:

1. DI APPROVARE la graduatoria, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale, così come formulata dal servizio Pubblica Istruzione, stilata applicando i criteri di valutazione previsti dall'art. 8 "*Criteri applicativi per la formazione della graduatoria*" dell'Avviso Pubblico;
2. DI DARE ATTO CHE la predetta graduatoria verrà pubblicata all'albo Pretorio del Comune nonché sul sito istituzionale del Comune di Cellamare all'indirizzo www.comune.cellamare.ba.it;
3. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto necessita del parere del Responsabile del Settore finanziario in merito alla regolarità contabile;
5. DI DARE ATTO CHE la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e verrà pubblicata all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del I Settore
Dott.ssa Rosa Sabbatelli

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, rilascia:
PARERE FAVOREVOLE

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ing. Raffaella STANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **137**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **29-01-2025**

**L'addetto alle pubblicazioni
Il Segretario Comunale
f.to dott. Antonio Russi**

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)