



COMUNE DI CELLAMARE
Città Metropolitana di Bari

Piazza Risorgimento 33
Servizio Segreteria – Personale
Tel. 0804657920-21

Al Responsabile del _____ Settore

SEDE

Oggetto: Richiesta di permesso retribuito per matrimonio (art. 31 del CCNL 2016-2018).

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____ e residente in
_____, dipendente di questa Amministrazione, con profilo
professionale di _____, categoria _____,

CHIEDE

di poter fruire del permesso retribuito per matrimonio per n. 15 giorni (massimo)
consecutivi dal _____ al _____.

Il/la sottoscritto/a si impegna a presentare a rientro in servizio certificato di matrimonio
o in alternativa dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.lgs. 445/2000 dell'avvenuta
celebrazione del matrimonio con indicazione della data dello stesso.

Cellamare, _____

FIRMA

VISTA LA RICHIESTA, SI AUTORIZZA

Data, _____

Il Responsabile del Settore