



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.688

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE nr. 187 del 24-11-2021

**Oggetto: Mobilità compensativa per interscambio di personale con il
Comune di Ferrandina. Cessione contratto di lavoro subordinato
dipendente Maggiore Antonio e contestuale immissione in servizio di
Posa Giusi Alessandra.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di responsabile del I settore "Affari Generali" ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del decreto sindacale di nomina n. 2/2021 del 16/02/2021, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 2/2021 di nomina responsabile del I Settore "Affari Generali";
- la deliberazione n. 27 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione n. 28 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la deliberazione di G.C. n. 48 del 20/05/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023 ed affidata ai Responsabili dei servizi l'adozione degli atti di gestione e degli impegni di spesa dei capitoli di bilancio agli stessi assegnati;

Considerato che, con nota del 28/10/2021, acquisita al prot. 7846/2021, il sig. Maggiore Antonio, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo ente inquadrato nella categoria C (p.e. C1) con il profilo professionale di istruttore di vigilanza e la sig.ra Posa Giusi Alessandra, dipendente a tempo pieno e indeterminato in servizio presso il Comune di Ferrandina, avente medesimo inquadramento giuridico (categoria C) e profilo professionale, hanno chiesto il trasferimento mediante mobilità in compensazione per interscambio;

Osservato che

- l'istituto in esame consente di conseguire una più efficiente distribuzione organizzativa delle risorse umane nell'ambito della pubblica amministrazione globalmente intesa, in quanto concretandosi nella mera cessazione del contratto di lavoro non genera incremento di spesa nel settore pubblico e, nel caso specifico, tale mobilità compensativa per interscambio non costituisce, per il Comune di Cellamare, né cessazione né assunzione;
- dunque, nell'ambito delle previsioni dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, può farsi rientrare anche la mobilità per interscambio di due dipendenti, ovvero quella attuata per passaggio diretto tra diverse amministrazioni in cui gli enti si scambiano i dipendenti (su iniziativa o con il consenso degli stessi) realizzando una scelta organizzativa neutrale, che non lascia margini alle aspettative di altri soggetti;
- la mobilità compensativa per interscambio deve avvenire tra dipendenti aventi medesimi profili professionali e pari categoria di inquadramento;
- in ogni caso, la mobilità compensativa non modifica il rapporto tra spesa corrente e spesa del personale, in quanto non genera alcuna variazione della spesa sia a livello del singolo ente che del complessivo sistema di finanza pubblica;
- anche secondo il Dipartimento della Funzione Pubblica (cfr. nota del 27 marzo 2015, al prot. 20506) è consentita in ogni momento, nell'ambito delle dotazioni organiche, la mobilità dei singoli dipendenti presso la stessa o altre amministrazioni, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta di compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'amministrazione di provenienza e di quella di destinazione;

Rilevato che:

- il Comune di Ferrandina, con deliberazione di G.C. n. 158 del 18/11/2021, ha rilasciato nulla osta alla mobilità compensativa per interscambio della sig.ra Posa Giusi Alessandra, con decorrenza, presumibilmente, dal 1° dicembre ;
- il Comune di Cellamare, con Deliberazione di G.C. n. 117 del 18/11/2021, si è espressa favorevolmente rispetto alla mobilità compensativa per interscambio del dipendente Maggiore Antonio, con decorrenza 1° dicembre 2021;

Ritenuto, allo stato, di prendere atto nel merito e, per l'effetto, procedere alla mobilità compensativa in interscambio di Maggiore Antonio, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa Amministrazione, con Posa Giusi Alessandra, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Ferrandina, inquadrati ambedue nella categoria C;

Constatato che lo scambio per compensazione tra i suddetti dipendenti all'interno delle due Amministrazioni garantisce la necessaria neutralità della mobilità sugli equilibri economico-finanziari di questo ente, non comportando alcun maggiore impegno di spesa;

Richiamati:

- l'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 7 del D.P.C.M. n. 325/1988
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 110/2003;
- il Regolamento per l'accesso agli impieghi approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 18 del 19/06/2012, così come modificata dalla Deliberazione di G.C. n. 26 del 19/07/2012;

DETERMINA

per tutto quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato,

1. **DI CEDERE** il contratto di lavoro con il Comune di Ferrandina di Maggiore Antonio, nato a Castellaneta (TA) il 26/12/1987, dipendente a tempo pieno e indeterminato con il profilo di istruttore di vigilanza inquadrato nella categoria C (posizione economica C1), per mobilità presso il Comune di Ferrandina, a far data dal 1° dicembre 2021;
2. **DI DISPORRE** contestualmente l'immissione in servizio nei ruoli dell'ente, con decorrenza 1° dicembre 2021, per mobilità compensativa, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, di Posa Giusi Alessandra, nata a Bari il 09/02/1985, già dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Ferrandina, con il profilo di istruttore di vigilanza, inquadrata nella categoria C (posizione economica C1);
3. **DI PRECISARE** che al nuovo dipendente viene applicato il trattamento giuridico ed economico del personale di categoria C (p.e. C1) previsto dal CCNL Comparto *Funzioni Locali*, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
4. **DI DARE ATTO** che:
 - il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse non comporta l'estinzione del precedente rapporto di lavoro ma solo la continuazione dello stesso con un nuovo datore di lavoro. Il rapporto di lavoro, infatti, non subisce alcuna interruzione ma, così come originariamente costituito, semplicemente prosegue con il nuovo e diverso datore di lavoro pubblico e cioè l'ente di destinazione, con conseguente conservazione, da parte del dipendente stesso, sia dell'anzianità sia del trattamento economico in godimento al momento del trasferimento;
 - il dipendente dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro per la prestazione in oggetto nel termine di 30 giorni dall'immissione in servizio, previo accertamento del possesso dei requisiti previsti e dichiarati e dell'assenza di situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi;
5. **DI DARE ATTO** che lo scambio per compensazione tra i suddetti dipendenti garantisce la necessaria neutralità della mobilità sugli equilibri economico-finanziari di questo ente. I maggiori oneri derivanti dalla diversa posizione economica trovano adeguata copertura sugli stanziamenti del bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
6. **DI RENDERE NOTO** che responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosa Sabbatelli;
7. **DI DARE ATTO**:
 - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente;
 - la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
8. **DI COMUNICARE** copia del presente provvedimento agli interessati e all'Amministrazione Comunale di Ferrandina per quanto di competenza.
9. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Responsabile del Settore Affari Generali
Dott.ssa Rosa Sabbatelli**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **1100**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **24-11-2021**

IL MESSO COMUNALE
F.to Caccavale Francesco

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)